

各種資格試験 / 検定試験の 運営・管理サービスのご案内

弊社では、各種資格試験の願書受付から採点、合格発表まで、トータルな運営・管理を長年にわたってお引き受けしており、この分野で多くの実績がございます。

はじめに

弊社は、各種の社団法人・財団法人・学校法人・協会等の資格試験／検定試験主催団体・企業より、各種試験の願書受付から採点・合否結果送付までトータルな運営・管理を長年にわたってお引き受けしており、この分野に多くの実績がございます。各種試験業務に精通した専門スタッフが、機密厳守、期日確実、正確に、集中する大量受験データを効率よく管理運営、処理いたします。新しく資格試験を開始する場合や将来の受験者増加への対策、現状の改善、効率化をご検討される際には、弊社業務内容につき、是非ご検討、ご採用下さいますよう、ご案内申し上げます。

業務例

業務の一例として、後記の業務フローをご参照下さい。これは、弊社がお取り扱いしている業務の、ほんの一例です。主催される側のご要望を十分にお聞きした上で、最も適切な処理フローと体制を、ご用意できます。

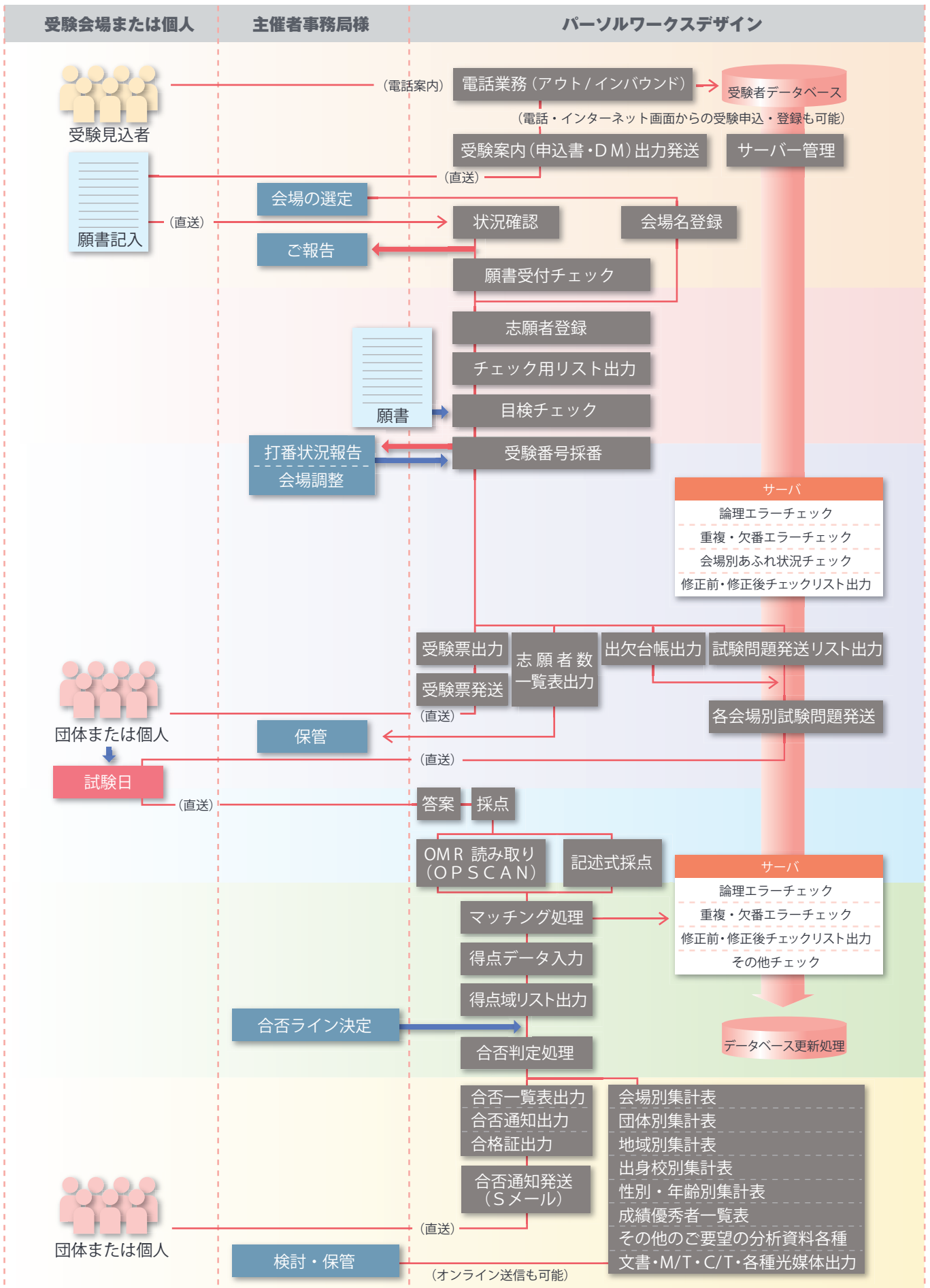
弊社を利用するメリット

- 1 いくばく大量の受験者であっても、願書データの漢字登録、受験番号の採番、試験会場のご案内及び合否判定が、迅速かつ正確にでき、個人受験者及び各団体への対応が、より正確・円滑に行えるようになります。
- 2 すべての出力帳票類が、国内最高速クラスのレーザープリンタで出力されますので、非常に見やすく、かつ品位があり、受験者・各団体からの信頼度が増します。
- 3 短時間に大量に集中する作業量と、それに対応する人員の確保、及び労務管理から解放されます。
- 4 作業スペースは、弊社で用意しておりますので、試験の都度、作業スペース確保に労力を費やす必要がなくなります。
- 5 あらゆる事務処理と試験業務に精通した多数の専門スタッフにより、試験ごとに安定した精度の高い事務処理を行います。
- 6 システム設計、ソフト開発、プログラム変更にも、専門のSEが迅速に対応し、システムバックアップ体制も万全です。
- 7 徹底した、弊社独自の合理的事務体制により、処理の精度を保ちながら、コストの低減が図れます。さらに、将来の受験者増加への対策としても有効です。

受験者増加をバックアップ

- 1 主催団体共通のテーマである受験者増加に対しても、弊社は主催者側に立って、共に考え、努力をいたします。単に試験の処理にとどまらず、次回の受験者増加に向けて、受験者データの、様々な角度からの分析資料を、ご要望の形でご提供しております。
- 2 将来に向けての対策として、電話業務を活用した受験者増等、新しい形の業務推進についてご検討の際にも、弊社は、コールセンター、システム部門など多様な機能を持つ社内各部門が一体となって、主催者の立場に立って、前向きに対応いたします。また、通信教育についても、様々なお手伝いが可能です。

資格試験処理業務例



パーソルワークスデザイン株式会社

本社 / 池袋アウトソーシングセンター：

〒 171-0014 東京都豊島区池袋2-65-18 池袋WESTビル

練馬アウトソーシングセンター：

〒 176-0012 東京都練馬区豊玉北3-21-17 アリアス桜台ビル

芝アウトソーシングセンター：

〒 105-0014 東京都港区芝1-4-7 ニチガビル4F

宮崎第1アウトソーシングセンター：

〒 880-0811 宮崎県宮崎市錦町1-10 宮崎グリーンズフィア壱番館6F

宮崎第2アウトソーシングセンター：

〒 880-0812 宮崎県宮崎市高千穂1-6-35 住友生命宮崎ビル3F

佐世保アウトソーシングセンター：

〒 857-0054 長崎県佐世保市栄町4-1 モスティープレミアビル7F

さらに詳しくは弊社HPをご覧ください。▶ <https://www.persol-wd.co.jp>