

パーソルワークスデザインの

経理業務 アウトソーシング

- ✓ DX化による効率化
- ✓ 人的スキルに頼らない運用
- ✓ 強固なセキュリティ体制



経理業務でこんなお悩みありませんか？

Are you struggling with these problems?



各拠点(支店)ごとに
業務を管理しているため

**一元管理が
出来ていない**



経理関係のルールが
徹底できておらず

**申請遅延が
恒常化している**



業務が属人化しているため
人の入れ替わり発生時に

**業務が
安定しない**



経理は秘匿情報が多いため
外部委託による

**セキュリティ不備の
発生が不安だ**



パーソルワークスデザインの

経理業務 **アウトソーシング** で貴社をサポートいたします

経理業務アウトソーシングの3つの特徴

POINT
01



業務のDX化による 工数削減

今まで手作業で行っていた請求・
支払いの照合業務・入金消込業
務・支払い依頼作業などは、サブシ
ステム開発やAI-OCR※1を利用し、
効率よく運用いたします。

※1:書類や帳票の読み取りを高精度で行い、データ化するOCR処理のこと

POINT
02



人的スキルに頼らない 業務運用の実現

業務の構築段階から「業務フロー」
「作業手順書」「工程管理表」の作
成、処理ルールの整備を行うこと
で、作業内容や品質が統一化され
た状態からお任せいただけます。

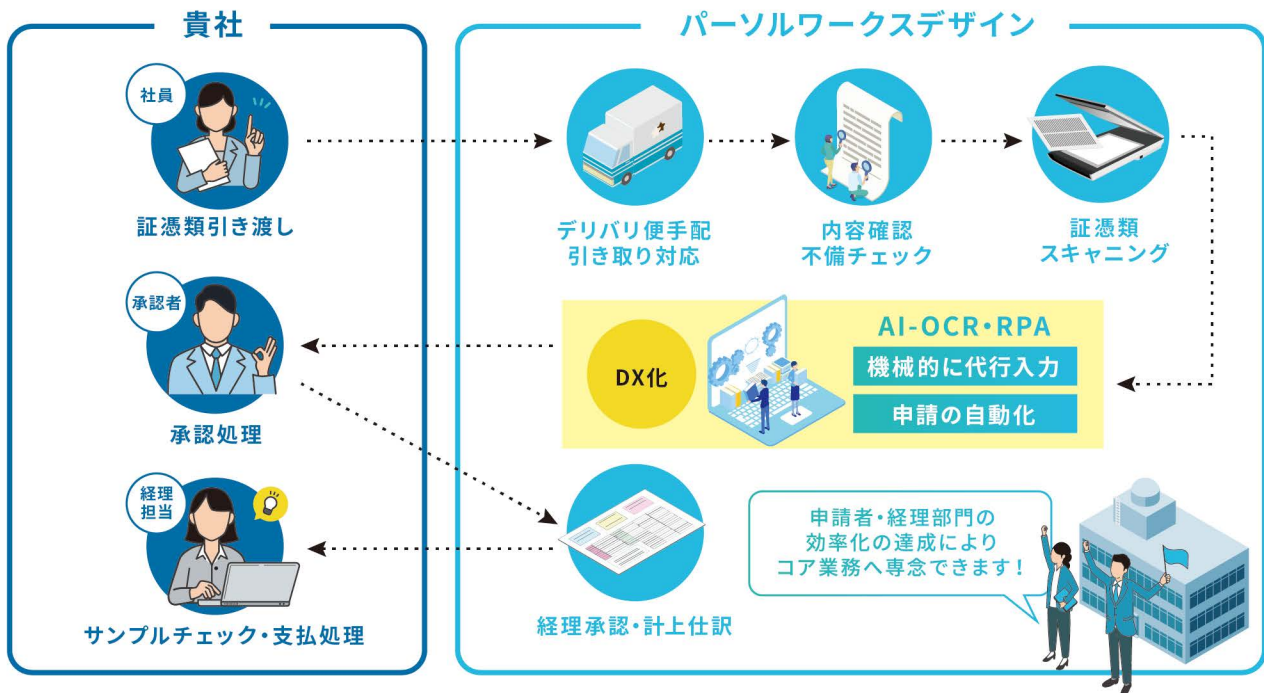
POINT
03



強固な セキュリティ体制

情報セキュリティに並びに個人情
報保護への取り組みを継続的
に行っているため、万全のセキュ
リティ体制にて臨みます。マイナ
バーや自治体関連の高度なセキュ
リティ要件が求められる案件も
お任せいただいております。

SERVICE サービスの仕組み例 ※紙証憑の場合



事前に業務全体をフローチャートとして可視化し、抜け漏れを防ぎながら効率化を実現するための体制を構築いたします。紙書類の受け渡しや電子データのやり取りなどに関しても、柔軟に対応可能です。

VOICE 導入した方の声



芸能プロダクションA社

導入前



7名で対応

78.6%
人員削減効果

導入後



1.5名で対応

余剰人員のコア業務への配置転換に成功

こんな課題が解決できました /

- 採用難や派遣法の課題があり、継続的な運用体制・人員配置に対する不安があった。
- 繁忙時は専従者以外の応援で一時的に増員対応していた。

サブシステム導入

AI-OCRによる効率化

業務継続性の担保 / 適正人員配置の実現へ

Q&A よくあるご質問

Q1. 既存の経理システムをそのまま使いながら運用することは可能でしょうか？

A 可能です。既存インフラのまま、スムーズにご委託いただけるための仕組みづくりからご提案いたします。

Q2. 発注からどれくらいの期間でスタートできますか？

A 内容によりますが、契約から2ヶ月前後となります。開始時期につきましてはお気軽にご相談ください。

Q3. 業務範囲はどこまでお任せ出来ますか？

A 一般的にノンコアと呼ばれる業務全般が委託可能です。委託範囲はカスタマイズ可能ですので、お気軽にご相談ください。



PERSOL

パーソルワークスデザイン

経理業務に関わる全てのお悩みをトータルサポート。
パーソルワークスデザインにお気軽にお問い合わせください。

お問い合わせ

パーソルワークスデザイン株式会社

〒171-0014 東京都豊島区池袋2-65-18 池袋WESTビル
営業部 〈TEL〉03-5960-7335

パーソルワークスデザイン 経理

検索

